



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областен управител на област Пловдив

ЗАПОВЕД

№ ЖС-09-161/11.10.2024 г.

На основание чл. 19 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 13 от Правилника за прилагане на ЗДС, протокол с изх. № РД-18-295/30.09.2024 г. на Комисията за разпореждане с недвижими имоти – частна държавна собственост на територията на област Пловдив

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура по провеждане на **ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ** за отдаване под наем на част от поземлен имот – частна държавна собственост, представляващ празен терен от 129 кв. м., находящ се в югоизточната част на поземлен имот с идентификатор № 56784.510.1037, находящ се в гр. Пловдив, община Пловдив, район „Западен“, бул. „Пещерско шосе“ № 68, по КККР, одобрени със Заповед № РД-18-48/03.06.2009 г. на Изпълнителен директор на АГКК. Трайно предназначение на територията: Урбанизирана. Начин на трайно ползване: За друг вид застрояване. Предишен идентификатор: 56784.510.244. Номер по предходен план: квартал: 2, парцел П-здравеопазване, при граници и съседи: 56784.510.268, 56784.510.296, 56784.510.1038, 56784.510.207, 56784.510.9506, 56784.510.1051, 56784.510.254, 56784.510.427, съгласно ситуационен план за терен за преместваеми обекти, изработен от правоспособно лице по кадастъра. За поземления имот е съставен Акт за частна държавна собственост № 10274/20.01.2021 г., вписан в Служба по вписванията – Пловдив с вх. Рег. №1865/27.01.2021 г., Акт № 12, том 5, с предоставени права за управление на Областен управител на област Пловдив (чл. 18, ал. 1 от ЗДС), при следните тържни условия:

1.1. Началната тръжна месечна наемна цена, определена от независим лицензиран оценител, с вх. № ДС-16-4#2/17.09.2024 г., приета и утвърдена с Протокол с изх. № РД-18-295/30.09.2024 г. на Комисията за разпореждане с недвижими имоти – частна държавна собственост на територията на област Пловдив, назначена със Заповед №РД-22-50/27.08.2024г. на Областен управител на област Пловдив, **е в размер на 774 (седемстотин седемдесет и четири) лева без ДДС.**

1.2. Срок на наемното правоотношение – 6 (шест) години от датата на сключване на договор за наем.

1.3. Частта от недвижимия имот, представляващ празен терен следва да се използва съобразно предназначението му – за друг вид застрояване, съгласно ситуационен план за терен за преместваеми обекти, изработен от правоспособно лице по кадастъра.

II. Търгът с тайно наддаване да се проведе на 26.11.2024 г. с начален час: 11:00 часа, зала 203, ет. 2 в сградата на Областна администрация на област с административен център Пловдив, пл. „Никола Мушанов“ № 1.

III. Депозитът за участие в търга е в размер на **387 (триста осемдесет и седем) лв.** и следва да бъде заплатена до 19.11.2024 г. по набирателната сметка на Областна администрация – Пловдив, в български лева:

BG30UBBS88883321757000, BIC UBBSBGSF – Обединена българска банка

Заявления на участници, които не са внесли депозит за участие в търга няма да бъдат разглеждани.

1. Депозитът се задържа в следните случаи:

- когато участник в търга оттегли предложението си след изтичане на срока за подаване на предложенията;

- когато участник в търга подаде жалба – до решаване на спора по съдебен ред с влязло в сила решение или определение;

- когато участник в търга, класиран на първо и второ място откаже да подпише договор за наем.

2. Депозитът се освобождава, както следва:

- депозитът на участника, определен за спечелил търга, се освобождава в срок до 7 работни дни от датата на сключване на договора за наем;

- депозитите на останалите участници се освобождават в срок до 7 работни дни от датата на сключване на договора за наем с участника спечелил търга.

3. При прекратяване на процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване, депозитите на всички участници се освобождават в срок до 10 работни дни от прекратяване на процедурата.

Депозитите се превеждат по банковите сметки, посочени от участниците в „Заявление за участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на недвижим имот – частна държавна собственост“ /Образец № 1/.

IV. Документите за участие в търга се подават и приемат всеки работен ден от публикуване на обявата за провеждане на търга в средствата за масово осведомяване до 19.11.2024 г., в деловодството на Областна администрация – Пловдив, вкл. чрез ПОС устройство, от 09:00 -17:30 часа.

V. До участие в търга се допускат физически, юридически лица, търговски дружества и др. юридически лица, отговарящи на изискванията на действащото българско законодателство за регистрация и упражняване на съответния вид дейност.

- Не се допускат до участие в търга физически и юридически лица, които:

- Не са представили някои от задължителните документи за участие в процедурата или те са нередовни;

- Не са закупили тържна документация в предвидения срок;

- Не са внесли в предвидения срок определеният в т. III от настоящата заповед депозит;

- Не отговарят на други условия, предвидени в нормативен акт, заповедта на Областен управител на област Пловдив за откриване на процедура търг с тайно наддаване и тържната документация към нея.

VI. Цената на тържната документация е **150 (сто и петдесет) лв.** за един комплект тържни документи. Тържната документация може да се закупи в рамките на всеки работен ден от публикуване на обявата за провеждане на търга в средствата за



масово осведомяване до 08.11.2024 г. от деловодството на Областна администрация – Пловдив, вкл. чрез ПОС устройство, от 09:00 -17:30 часа.

В сумата за тръжните документи е включен и оглед на обекта. Кандидатът, закупил тръжни документи, може да направи оглед на обекта всеки работен ден от 10:00 ч. до 15:00 ч. на 14.11.2024 г. и 15.11.2024 г., в присъствието на служител от отдел ДСРР при Областна администрация – Пловдив, след предварителна заявка на тел.: 032/605 533 – Анжела Костадинова, 032/605 555 - инж. Данчо Желев.

Областна администрация – Пловдив не носи отговорност за направените разходи от страна на кандидатите за участие в търга.

VII. УТВЪРЖДАВАМ тръжната документация за участие в процедура по провеждане на търг с тайно наддаване за имота, описан в т. I от настоящата заповед.

Тръжната документация включва:

1. Обява за насрочване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот – частна държавна собственост, подробно описан в т. I от настоящата заповед.

2. Копие на Акт за частна държавна собственост № 10274/20.01.2021 г.

3. Условия на търга/включват предмет на търга, условия за участие, организация и провеждане на търга и др./;

4. Декларация, че кандидатът не е участник в производство по несъстоятелност или ликвидация/Образец № 4/;

5. Декларация за свързани лица по смисъла на §1, точка 9 от ДР на Закона за противодействие на корупцията /образец № 5/.

6. Декларация за оглед на обекта/образец № 3/.

7. Извадка от настоящата заповед.

8. Проект на договор за наем.

9. Типово ценово предложение /образец № 2/.

10. Типово заявление за участие в търг/ образец № 1/.

VIII. Кандидатите задължително представят следните документи:

1. Подписано и подпечатано заявление за участие в търга/в оригинал/ по Образец №1.

2. Документ за закупена тръжна документация.

3. Документ за внесен депозит.

4. Физическите лица, участващи самостоятелно в търга и едноличните търговци/ЕТ/ представят заверено копие на лична карта.

5. Декларация, че кандидатът не е участник в производство по несъстоятелност или ликвидация/по Образец № 4/.

6. За търговски дружества или техни обединения следва да бъде предоставен документ, от който да е видно взето решение на управителния орган на дружеството за участие в тръжната процедура.

7. Нотариално заверено копие на документ за представителна власт – когато от документите по т. 4 не може да бъде удостоверена.

8. Кратка анотация на дейността на кандидата.

9. Декларация за свързани лица по смисъла на §1, точка 9 от ДР на Закона за противодействие на корупцията/по Образец № 5/.

10. Декларация за оглед на обекта/по Образец № 3/.

11. Попълнено и подписано ценово предложение/по Образец № 2/, поставено в отделен непрозрачен плик, на който следва да пише „Предлагана наемна цена“.



12. Пълномощно с нотариална заверка на подписа, когато се участва чрез пълномощник/оригинал/.

Забележка: Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявление за участие, да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията, се легитимират пред тържната комисия с представяне на документ за самоличност и оригинален документ, удостоверяващ представителната власт.

Когато участник в търга представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях, и при поискване да представи оригиналите на комисията за сравнение.

Представители на кандидатите могат да присъстват на търга, като се легитимират пред тържната комисия чрез документ за самоличност, а упълномощените им представители – с документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт.

IX. Документите, изброени в т. VIII от настоящата заповед трябва да са с дата на издаване, предшестваща датата на подаването на заявлението за участие със не повече от три месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава изрично е записана в тях.

X. Документите, изброени в т. VIII от настоящата заповед се подават от кандидата или упълномощен негов представител в непрозрачен запечатан плик. Върху запечатания плик следва да се изпише наименованието на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и имейл адрес, както и попълнено описание на обекта – предмет на търга. Офертата – ценово предложение се слага в отделен непрозрачен плик, поставен в плика с комплекта от документи за участие в търга.

XI. На основание чл. 43, ал. 2, 4 и 5 от ППЗДС във връзка с чл. 19, ал. 1 на ЗДС

НАЗНАЧАВАМ:

Комисия за провеждане на търга, който ще се проведе на 26.11.2024 г. от 11:00 часа в сградата на Областна администрация-Пловдив, зала 203, ет. 2 в състав:

Председател:

Николай Аджеларов – Директор на Дирекция АКРРДС

Заместник председател:

Анжела Костадинова – Началник отдел ДСРР

Членове:

1. Люба Пеева – Главен юрисконсулт в отдел ДСРР

2. Анелия Иванова – Главен счетоводител

3. инж. Данчо Желев – Главен експерт в отдел ДСРР

Резервни членове:

1. Милена Сърбакова - Счетоводител

2. Иванка Иванова – Главен юрисконсулт в отдел ДСРР

Комисията се ръководи от Председателя ѝ. Решенията ѝ се вземат с обикновено мнозинство. Членовете на комисията не могат да се въздържат от гласуване.

Комисията по провеждане на търга съставя протокол, в който отразява данните по чл. 53 ППЗДС и резултатите от проведения търг.

Член на комисията, който има особено мнение, следва да го отрази в протокола на комисията и да се подпише под него.



Комисията се назначава със задача да организира и проведе търга при следната процедура:

1. Обявата за търга да се публикува в два национални ежедневника, на интернет страницата на администрацията и на видно място – на таблото в сградата на ОА - Пловдив;

2. Постъпилите комплекти от документи след входиране в деловодството на ОА-Пловдив да се съхраняват в касата на деловодството;

3. Комисията да проведе търга при стриктно спазване изискванията на чл. 51-54 на ППЗДС;

4. В деня на провеждане на търга комисията да установи броя на подаден набор от документи за участие в търга и ако е налице поне един комплект, да отвори подадените пликосе, да се запознае с приложените документи и провери тяхната редовност, като отстрани от търга участниците с нередовни и липсващи документи;

5. Комисията да класира редовно подадените оферти, в низходящ ред, според размера на предложената наемна цена;

6. Комисията в 3 (три) дневен срок от датата на заседанието да представи протокол от търга и проект на заповед за определяне на наемател.

7. След подписване на заповедта за определяне на наемател и извеждането ѝ в деловодната система, същата да бъде съобщена/връчена на всички участници в търга по реда на АПК.

В случай че комисията констатира, че липсват подадени заявления за участие в търга в определения срок от поне един кандидат или предложенията не отговарят на предварително обявените условия, търгът да се обяви за непроведен, като се състави протокол.

Настоящата заповед да бъде обявена на видно място в сградата на Областна администрация – Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, пл. “Никола Мушанов“ № 1 и на интернет страницата на областната администрация.

Заповедта да се връчи на съответните длъжностни лица и на членовете на комисията за сведение и изпълнение.

Контрола по изпълнението на заповедта запазвам за себе си.

ПРОФ. Д-Р ХРИСТИНА ЯНЧЕВА
Областен управител на област Пловдив

